

**Attachée/attaché de coopération éducative, Mexico, Mexique**  
**Contrat de recrutement sur place (CRSP)**

**INTITULE DE L'EMPLOI-TYPE NOMADE :** responsable sectoriel filière « coopération »

**CODE NOMADE :** MAEE04-05

**RATTACHEMENT RIME :** FPEEPP10

**DOMAINE FONCTIONNEL :** élaboration et pilotage des politiques publiques

**DOMAINE D'ACTIVITE :** coopération et action culturelle

**DEFINITION SYNTHETIQUE**

Sous l'autorité de la conseillère/du conseiller de coopération et d'action culturelle (COCAC), piloter la politique de coopération dans un domaine spécifique (éducation et langue française) afin de promouvoir les intérêts et l'influence de la France.

**ACTIVITES PRINCIPALES**

Conception, négociation et mise en place de projets de coopération bilatérale dans le cadre de la politique définie par l'ambassadrice/ l'ambassadeur et la conseillère/le conseiller de coopération et d'action culturelle :

**Coopération éducative et linguistique et pilotage du centre de langues (IFAL) :**

Réforme éducative :

- Suivre et accompagner le projet de réforme des Écoles normales mexicaines en collaboration avec le Ministère de l'éducation mexicain et le Ministère de l'éducation nationale français.

Enseignement bilingue francophone :

- Développer l'enseignement bilingue à travers l'ouverture de nouvelles classes au sein des établissements scolaires ainsi que des universités publiques et privées mexicaines.

- Mettre en œuvre des actions de promotion du bilinguisme auprès des autorités éducatives mexicaines et professionnaliser les enseignants.

- Développer le Label France éducation.

- Favoriser le développement du DELF scolaire.

Programme d'échange d'assistants de langue :

- Assurer la mise en œuvre et le bon suivi du programme d'assistants de langues en France (134 Mexicains) et d'assistants de langues au Mexique (90) en veillant à étendre la couverture géographique et professionnaliser les futurs assistants.

Pilotage et gestion des certifications : DELF- DALF, TCF, Evalang, DFP

- Développer le nombre de certifications DELF – DALF (21 000 inscrits en 2017, 5<sup>ème</sup> place mondiale)

- Gérer les 76 centres d'examen du pays (en lien avec le Centre national des examens, basé à l'IFAL).

Professionalisation des acteurs du réseau AF-IF et des partenaires mexicains : personnel d'encadrement et enseignants de français et de DNL (disciplines non linguistiques) en français:

- Soutenir le programme de bourses de perfectionnement en français au Mexique et en France pour les enseignants de FLE et de DNL.

Diffusion du français via le réseau des Alliances françaises (33) et de l'IFAL:

- Réaliser des actions pédagogiques via notre Département Formations et expertise de l'IFAL (formation de formateurs, PROFLE+, VAE, etc.)

- Professionnaliser les équipes de direction via des actions de formation de dimension nationale ou régionale

- Participer aux événements culturels (festivals, foires du livre, etc.) où la France est le pays invité d'honneur

Développement d'actions en faveur de la francophonie :

- Organiser, en partenariat avec les ambassades francophones présentes au Mexique la semaine de la francophonie (mars)

- Accroître le nombre d'Universités membres de l'AUF (4 actuellement).

- Répondre aux appels à projets de l'IF Paris (PAF, Fonds CEL -coopération éducative et linguistique-, Labcitoyen, etc.).

- Organiser des missions d'experts, de formateurs, de délégations, de France.

Suivi des programmes dans le cadre de l'enveloppe budgétaire.

**Direction du centre de langues de l'IFAL :**

- Pilotage stratégique et supervision générale des enseignements intra et extra-muros :

définition de l'offre de cours, conquête de nouveaux publics, développement de partenariats, gestion de l'équipe, développement des outils de communication, validation du budget, etc. (5000 inscriptions par an, environ 50 enseignants).

| <b>SAVOIR-FAIRE</b>   | <b>CONNAISSANCES</b>   | <b>QUALITES PERSONNELLES</b><br><i>observées / observables en situation professionnelle</i>  |
|---|--|--|
| Conduire des projets<br>Elaborer une programmation<br>Faire émerger des propositions innovantes<br>Animer des communautés et un réseau ; avoir une aptitude au dialogue ainsi qu'à la négociation et à la communication<br>Mener une veille sectorielle<br>Promouvoir la visibilité des actions<br>Mettre en place des outils d'évaluation et de suivi des programmes | Maîtrise de l'espagnol indispensable.<br>Expertise technique des secteurs de coopération éducative et linguistique.<br>Connaissances des enjeux de la diplomatie d'influence et des principaux acteurs de la coopération internationale, ainsi que des procédures de mise en place des programmes et actions de coopération<br>Connaissance en gestion budgétaire : élaboration et suivi des budgets | Excellentes capacités d'écoute, d'analyse, de synthèse<br>Sens de l'initiative<br>Flexibilité et capacité d'adaptation<br>Qualités d'organisation<br>Capacité à travailler de façon autonome et en équipe<br>Sens du contact et de la communication. |

#### **CONDITIONS PARTICULIERES DE RECRUTEMENT**

Les candidates/candidats doivent attester de leur résidence dans le pays concerné depuis au moins trois mois. Pour les agents CRSP non titulaires d'une autre administration, le calcul du salaire de base tient compte du diplôme le plus élevé et de l'expérience professionnelle acquise du/de la candidat(e), dont il/elle doit apporter la preuve.

Pour les agents CRSP titulaires d'une autre administration, il est procédé à une vérification de leur situation administrative (grade/échelon/indice) pour l'établissement du contrat.

L'indemnité de résidence spécifique aux agents CRSP est régulièrement ré-évaluée, en particulier en fonction du taux de chancellerie, et de l'appréciation des conditions locales.

L'attribution éventuelle de majorations familiales (conjoint / enfant(s)) est soumise à vérifications préalables quant à la présence dans le pays d'affectation et au versement d'aides issues d'autres organismes

#### **CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE**

Contraintes liées à un exercice professionnel à l'étranger  
 Très forte disponibilité exigée  
 Très nombreux déplacements au Mexique et en France  
 Présence d'un lycée franco-mexicain à Mexico (AEFE)

#### **ACQUIS PROFESSIONNELS SOUHAITABLES POUR EXERCER L'EMPLOI**

Expérience de conduite de projets à l'international dans le domaine d'expertise : coopération éducative et linguistique, ingénierie pédagogique, formation d'enseignants.  
 Expérience préalable dans la recherche de financements (bailleurs de fonds et/ou Union européenne et/ou secteur privé...)  
 -Expérience du management d'équipe et de la gestion de budget.  
 -Expérience de la direction d'école de langue / centre de formation.

#### **PASSERELLES ET EVOLUTIONS PROFESSIONNELLES VERS D'AUTRES EMPLOIS**

| <b>PASSERELLES COURTES</b> | <b>PASSERELLES LONGUES</b> |
|----------------------------|----------------------------|
| <b>Ne pas remplir</b>      | <b>Ne pas remplir</b>      |

#### **TENDANCES D'EVOLUTION**

| <b>FACTEURS CLES A MOYEN TERME</b> | <b>IMPACT SUR L'EMPLOI REFERENCE</b> |                       |
|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
|                                    | <i>qualitatif</i>                    | <i>quantitatif</i>    |
| <b>Ne pas remplir</b>              | <b>Ne pas remplir</b>                | <b>Ne pas remplir</b> |

#### **SERVICE D'EMPLOI**

| <b>POSTE / DIRECTION</b>                  | <b>SERVICE / SOUS-DIRECTION</b>            |
|---|--|
| Ambassade de France au Mexique.           | IFAL (Institut français d'Amérique Latine) |
| <b>COMPOSITION DE L'EQUIPE DE TRAVAIL</b> |  |

(sur 3 sites, l'Ambassade, l'IFAL et son antenne à Monterrey) :

A l'Ambassade :

- L'Attachée de coopération éducative
- Une chargée de mission du service de Coopération linguistique et éducative
- Une assistante du service de Coopération linguistique et éducative (à 50%)
- Un stagiaire

A l'IFAL (Rio Nazas 43) :

- Une coordinatrice nationale du bureau des certifications
- Une responsable du centre d'examens de l'IFAL
- Une directrice des cours
- Un coordinateur des cours internes
- Un coordinateur des cours externes
- Une coordinatrice de département Formations et expertise
- L'équipe des inscriptions –réception (4)
- L'équipe des professeurs annualisés et vacataires (une cinquantaine)

A l'antenne de l'Ifal à Monterrey :

- Une chargée de mission du service de Coopération linguistique et éducative et responsable du DELF-DALF

**LIEU DE TRAVAIL**

Ambassade de France à Mexico

NUMERO DU POSTE DE TRAVAIL : 0003004388

**PROFIL STATUTAIRE ET FINANCIER DU POSTE**

| STATUT / CORPS ET GRADE  | ECHELLE DE REMUNERATION   |
|--|---|
| Contrat de Recruté Sur Place :<br>- Décret n°69-697 du 18 juin 1969<br>- Décret n°67-290 du 28 mars 1967<br>Arrêté du 1 <sup>er</sup> juillet 1996 | Traitement brut mensuel : à partir de 1 818 € pour un agent titulaire d'un master 2 sans expérience professionnelle, 2 253 € pour 10 ans d'expérience validée<br>Indemnité de résidence à l'étranger au 1er janvier 2019 : 781 € bruts. |

**CONTACTS**

Maud Launay : [maud.launay@ifal](mailto:maud.launay@ifal)

**CANDIDATURES**

Le poste est à pouvoir pour le **1<sup>er</sup> septembre 2019**

Envoyer une lettre de motivation rédigée en français accompagnée d'un CV et d'une copie du visa de travail par mail à : [recrutement@ifal.mx](mailto:recrutement@ifal.mx)

La date limite de réception des candidatures : **le vendredi 24 mai 2019 à 17h00**

Seules les personnes admises à un entretien seront contactées.